

Versie 26032017

HUISHOUDELIJK REGLEMENT VLAAMSE KICKBOKS, MUAYTHAI & MMA

ORGANISATIE vzw (VKBM²O – VKBMMO vzw)

INHOUDSTABEL (pagina 1)

HOOFDSTUK 1 – Algemeen (pagina 2)

HOOFDSTUK 2 - Raad van bestuur (pagina 2)

HOOFDSTUK 3 – Leden – clubs (pagina 3)

Relatie club – federatie (pagina 3)

Oprichting nieuwe club (pagina 4)

HOOFDSTUK 4 - Individuele aansluiting (pagina 6)

HOOFDSTUK 5 - Clubverandering “transfer” (pagina 7)

HOOFDSTUK 6 – Selectiecommissie (pagina 7)

HOOFDSTUK 7 - Deontologische code ter bestrijding mensenhandel (pagina 8)

HOOFDSTUK 8 – Tucht- en Ordereglement (pagina 9)

HOOFDSTUK 9 - Werking FROS – BKBM²O (pagina 9)

Versie 26032017

HOOFDSTUK 1 – Algemeen:

Artikel 1 - Doel van dit huishoudelijk reglement:

Dit Huishoudelijk Reglement regelt de verhouding van de clubs en beoefenaars (verder beoefenaars genoemd) met de VKBM²O, alsook onderling.

Elke club moet hiervan minstens één exemplaar bezitten en dit in het bereik stellen van haar aangesloten leden.

Elke club en haar leden schikken zich naar dit reglement. Men neemt aan dat ieder lid hiervan op de hoogte is. De omzendbrieven die elke verandering aan het reglement melden, dienen aan dit reglement toegevoegd te worden.

Artikel 2 - Taal.

De voertaal van de vereniging is het Nederlands.

HOOFDSTUK 2 - Raad van bestuur

Artikel 3 - Samenstelling.

De raad van bestuur is samengesteld volgens de statuten van de VKBM²O v.z.w. en in toepassing van de wet op de verenigingen zonder winstgevend oogmerk. Alle bestuurders dienen te beschikken over een geldige VKBM²O vergunning.

Artikel 4 - Samenroeping.

De voorzitter of twee bestuurders, roept de raad van bestuur samen.

Artikel 5 - Taakomschrijving

Bepaalt het algemeen beleid en de te volgen strategieën

Is verantwoordelijk voor het creëren van het bevoegdheidskader (=mandaten) waarbinnen de beslissingen genomen worden

Voert haar taken uit zoals bepaald door de wet op de vzw.

Benoemt de voorzitters en de leden van de commissies

Controleert, aanvaardt eventueel, de beslissingen van de verschillende commissies en volgt ze op.

Artikel 6 - De voorzitter.

zit de statutaire algemene vergadering, de vergadering van de raad van bestuur en de vergadering van het dagelijks bestuur voor.

Hij voert de beslissingen van de algemene vergadering en van de raad van bestuur uit.

Hij zit de VKBM²O v.z.w. voor en is de eerst geplaatste tussen zijn afgevaardigden.

Artikel 7 - De secretaris

maakt de verslagen op van de algemene vergaderingen, de vergaderingen van de raad van bestuur en het dagelijks bestuur

Maakt alle documenten op die betrekking hebben op de VKBM²O.

Hij ondertekent samen met de voorzitter de verslagen en legt ze ter goedkeuring voor op de volgende vergadering.

Hij is verantwoordelijk voor de berichtgeving aan de leden.

Hij ondertekent en zorgt voor de verzending.

Artikel 8 - De penningmeester.

De penningmeester behartigt in onderling akkoord de belangen van de VKBM²O vzw.

Hij zorgt voor de vorderingen van de sommen die men verschuldigd is aan de VKBM²O.

In overeenkomst met de raad van bestuur regelt hij de uitgaven en beheert de goederen van de VKBM²O. Bij elke vergadering, of telkens men er om verzoekt, toont hij aan de

Versie 26032017

raad van bestuur het financieel rapport en/of verantwoordingsstukken. Hij zorgt voor de boekhouding, de uitgaven en inkomsten van de VKBM²O. De VKBM²O kan over verschillende rekeningen beschikken:

Eenzijds rekening(en) waar financiële transacties door beide penningmeesters of hun gemandateerden gezamenlijk ondertekende moeten worden;

Anderzijds rekening(en) waar financiële transacties door één bepaalde penningmeester of zijn gemandateerde moet ondertekend worden. Een rekening kan enkel geopend worden mits de toestemming van de Raad van bestuur.

De penningmeesters kunnen enkel de positieve saldi aanwenden voor de werking van de VKBM²O (t.t.z. de penningmeesters hebben geen enkele bevoegdheid om negatief op de rekening te gaan). Bijzondere financiële transacties, zoals kaskredieten, leningen, aankopen onroerende goederen, behoren enkel toe aan de Raad van bestuur.

Artikel 9 - Werkgroepen.

Indien in de raad van bestuur werkgroepen of sub-raden gevormd worden kunnen de voorstellen van deze laatste enkel bekrachtigd worden op een vergadering van de raad van bestuur.

Artikel 10 - Commissies.

De raad van bestuur kan commissies oprichten. Deze commissies staan onder toezicht en gezag van de raad van bestuur.

Artikel 11 - Vergaderingen van de raad van bestuur.

De vergaderingen van de raad van bestuur zijn in principe open. Volgende punten worden benadrukt:

bezoekers hebben geen stemrecht

bepaalde punten kunnen op bevel van de voorzitter met gesloten deuren behandeld worden

uitnodigingen worden enkel gestuurd aan de leden van de raad van bestuur.

belangstellenden kunnen zich informeren op het secretariaat.

Artikel 12 - Rekeningnazichters.

De rekeningnazichters worden aangeduid conform de statuten van de VKBM²O vzw . Zij zien de rekeningen van de vzw na en brengen minstens éénmaal per jaar verslag uit tijdens de AV.

HOOFDSTUK 3 – Leden - clubs:

De VKBM²O groepeert beoefenaars die ressorteren onder de Vlaamse Gemeenschap in België. Deze individuele beoefenaars moeten zich groeperen in clubverband. Deze clubs zijn de leden van de VKBM²O. Alle normale relaties tussen de VKBM²O en de individuele beoefenaars die zij verenigt geschiedt via de clubs.

Relatie club – federatie

Artikel 13 - Melding wijziging

Elke wijziging aangaande het beheer, samenstelling bestuur, adressen, plaats oefenzaal, enz. moeten aan het secretariaat van de VKBM²O meegedeeld worden en moet gebeuren met akkoord van de meerderheid van het administratief bestuur (t.t.z. handtekening vereist van minstens 2 van de 3 personen).

Artikel 14 - Briefwisseling.

Versie 26032017

De briefwisseling met de club gebeurt op naam van de secretaris van de club.
(secretariaatsadres)

Artikel 15 - Controle vergunningen.

De clubs moeten er op voorbereid zijn dat op trainingen een afgevaardigde van de raad van bestuur VKBM²O de geldigheid van de vergunningen van de beoefenaars kan komen controleren.

Artikel 16 - Algemeen.

Tegen elk aangesloten lid kan de VKBM²O maatregelen treffen, indien het zich niet houdt aan de reglementen. Een bestaande club moet aan de voorwaarden vermeld onder Hoofdstuk 3-3 “Oprichting nieuwe club” blijven voldoen om in regel te blijven met de aansluiting bij de VKBM²O.

Oprichting nieuwe club

ADMINISTRATIEF

Artikel 17 - Procedure.

Iedere club die als lid wenst aan te sluiten bij de VKBM²O, moet hiertoe volgende procedure volgen:

Voorwaarden betreffende accommodatie:

De club voorziet in een degelijke ruimte die het beoefenen toelaat.

De aanvraag indienen op een daarvoor bestemd formulier dat te verkrijgen is op het VKBM²O secretariaat.

De club kan eigen statuten hebben maar deze mogen niet in strijd zijn met deze van VKBM²O.

Artikel 18 - Clubbestuur.

Bestaat uit ten minste drie verschillende personen, namelijk een voorzitter, secretaris en/of penningmeester. Allen houder van een geldige vergunning bij de VKBM²O.

De administratief verantwoordelijke van de club is de secretaris.

De voorzitter vertegenwoordigt de club.

De officiële stukken en akten van de nieuwe club ten aanzien van de VKBM²O zijn slechts geldig indien zij door de voorzitter, secretaris en penningmeester van die nieuwe club werden ondertekend.

Elke beoefenaar mag een administratieve functie waarnemen in de eigen club en ten hoogste één andere VKBM²O-club.

Een club van de VKBM²O mag niet aangesloten zijn bij een andere Belgische Kickboks, MMA of Muaythai federatie.

Na ontvangst van het volledig ingevuld formulier (zie hiervoor) zal een bindend schriftelijk advies de RvB VKBM²O gevraagd worden.

Elke club is eigenaar van zijn naam en clubkenteken, voor zover dit aanvaard is door de raad van bestuur VKBM²O en geregistreerd werd bij de aanvraag tot opening.

Elke wijziging betreffende één van bovenstaande inlichtingen moet onverwijld meegedeeld worden aan het secretariaat van de VKBM²O.

Artikel 19 - Clubembleem.

In de clubnaam wordt bij voorkeur ook de naam van de vestigingsplaats van de oefenzaal vermeld. Clubnaam en –embleem zijn eigendom van hij/zij die deze neerleg(gen)t bij de VKBM²O. De clubnaam moet meegedeeld worden aan het VKBM²O secretariaat.

Artikel 20 - Vestigingsplaats.

Versie 26032017

In geen geval kan een tweede club in dezelfde: gemeente, deelgemeente of oefenzaal geopend worden zonder toestemming van de andere club. Een club kan geen afdeling hebben buiten zijn fusiegemeente. De clubs moeten gevestigd zijn in het Vlaams Gewest of Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Uit hoofde van risicodekking moeten alle trainingsplaatsen en het juiste adres van de oefenzaal gemeld worden aan de raad van bestuur.

Artikel 21 - Clubverantwoordelijke.

Een clubverantwoordelijke kan aangeduid worden door het administratieve clubbestuur in samenspraak met de raad van bestuur VKBM²O. Een clubverantwoordelijke heeft geen specifieke opdracht in de club, maar adviseert de raad van bestuur VKBM²O in geval van clubproblemen die voorgelegd worden aan de raad van bestuur VKBM²O. De clubverantwoordelijke is niet noodzakelijk lid van de betrokken club.

TECHNISCHE SUPERVISIE

Artikel 22 - De hoofdtrainer.

Elke club staat onder de supervisie van een hoofdtrainer (HT). De HT is een vergunninghouder die bij voorkeur aan één van volgende kwalificaties moet voldoen : Diploma van TRAINER A of B van de Vlaamse Trainersschool (VTS - BLOSO) of een evenwaardig diploma (bvb. ADEPS).

De HT kan zich in de club laten bijstaan door hulptrainers en/of initiators. De HULPTRAINER is een vergunninghouder bij voorkeur met een diploma zoals onder kwalificaties HT vermeld. De INTITIATOR is een vergunninghouder bij voorkeur met het diploma initiator in jeugdsportbegeleiding (JSB) De naam van de HT - aangesteld door het clubbestuur - wordt bekend gemaakt aan de VKBM²O.

Artikel 23 - Wijziging van de hoofdtrainer.

Wanneer de hoofdtrainer de club verlaat, om welke reden ook, zijn alle leden vanaf dat ogenblik 2 maanden vrij om te transfereren naar een andere club van hun keuze.

Bovendien moet men hiervan melding maken aan het secretariaat binnen de termijn van 1 maand.

De vervanging zal in een korte verklarende nota gemeld worden aan het secretariaat van de VKBM²O. Deze nota zal de naam van de nieuwe hoofdtrainer en de ex-hoofdtrainer vermelden en moet door tenminste twee geregistreerde mandatarissen van het bestuur van de club, waaronder de voorzitter en de secretaris, ondertekend zijn. De transferperiode loopt vanaf de datum van kennisname van de vervanging op het secretariaat van de VKBM²O.

Artikel 24 - Weigering nieuwe club.

De aansluiting kan aan een club geweigerd worden, wanneer er aanwijzingen zijn dat deze club, haar vertegenwoordigers of haar leden de sport en haar beoefenaars in het algemeen, of de VKBM²O in het bijzonder, in diskrediet gebracht hebben of zullen brengen.

Voorwaarden VKBM²O nieuwe Club(s) & Trainer(s)

Alle kandidaten worden gescreend bij hun vorige club(s) - trainer(s) of Federatie(s).

Voorwaarden:

Minimum 3jaar ervaring kunnen voorleggen van een erkende club of federatie. (de laatste 3jaar)

Versie 26032017

Kennis & achtergrond van hun stijl Muaythai/Kickboksen of MMA.

Minimum leeftijd van 21jaar hebben.

De Nederlandse taal beheersen.

Attest van kennis van de stijl die men wil geven (Khan, black belt, ...)

Wedstrijdervaring is een pluspunt maar geen vereiste.

Het volgen van de scheidsrechtercursus

VTS diploma bezitten of asap de cursus volgen

Kennis hebben:

- a) EHBO.
- b) Huishoudelijk Reglementen VKBM²O
- c) Invullen van Licentie & ongeval-formulier.

- d) Werking BKBM²O, FROS en Risicovechtsportplatform

Beschikken over een Hulp-initiator diploma van de stijl die men in de club wenst te beoefenen.

Notie hebben v/h graduatie systeem van het systeem die men les geeft.

Eerste jaar is een stage jaar bij de federatie, als deze positief is wordt men erkend als officiële Club.

HOOFDSTUK 4 - Individuele aansluiting

Artikel 25 - Beoefenaar.

Elke beoefenaar moet een reglementaire VKBM²O vergunning bezitten. Dit houdt in dat de beoefenaar aangesloten is bij een door de VKBM²O erkende club. Een beoefenaar is enkel lid van de club die vermeld staat op zijn vergunningskaart. Deze vergunningskaart geeft de beoefenaar toelating deel te nemen aan de activiteiten georganiseerd door de VKBM²O of haar leden, met inachtnaam van eventuele specifieke restricties.

Artikel 26 - Vergunningskaart. (boekje)

Een geldige vergunningskaart moet voorzien zijn van:

een VKBM²O-stempel.

de handtekening van de beoefenaar of de handtekening van de ouders of de voogd bij minderjarigen

het registratienummer van de beoefenaar bij de VKBM²O

de naam van de club waarbij de beoefenaar is aangesloten

de geldigheidsduur.

Artikel 27 - Meerdere vergunningen.

Het is strikt verboden in de loop van één sportseizoen meer dan een vergunningsaanvraag af te sluiten bij clubs aangesloten bij de VKBM²O vzw of andere organisaties aangesloten bij de nationale koepel BKBM²O vzw, op straffe van uitsluiting.

Artikel 28 - Verzekering.

In het bezit zijn van een geldige vergunning betekent automatisch dat men valt onder de waarborg van één van de verzekeringspolissen afgesloten door de VKBM²O.

Artikel 29 - Voorlegging vergunningskaart.

Elke VKBM²O bestuurder of hun afgevaardigde kan de voorlegging van een vergunning vragen. Aan beoefenaars waarvan de vergunning niet in orde is zal de deelname aan

Versie 26032017
trainingen of wedstrijden geweigerd worden.

Artikel 30 - Weigering Individuele aansluiting.
Als er aanwijzingen zijn dat personen ongefundeerde aantijgingen of beschuldigingen uiten aan de federatie, haar bestuurders en/of vertegenwoordigers en aldus schade aanbrengen aan de organisatie, kan de aansluiting als beoefenaar geweigerd worden.

HOOFDSTUK 5 - Clubverandering “transfer”

Artikel 31 - Inschrijving.
De beoefenaar schrijft zich in, in een club naar keuze.

Artikel 32 - Transferperiode.
De transferperiode is vanaf 01 juli tot en met 31 augustus. Elke clubverandering gebeurt schriftelijk (bij voorkeur met een ter post aangetekende brief of via email) aan de opgezegde club en aan de sportfederatie. De poststempel van de (aangetekende) brief geldt als bewijs van verzending. De transfer treed in werking na goedkeuring van de federatie, VKBM²O vzw.

Artikel 33 - Ontslag uit een club.
Indien men ontslagen wordt uit een club, dan kan men mits aangetekend schrijven naar de federatie, van club veranderen, zoniet blijft men voor de VKBM²O administratief lid voor dat sportjaar van die club. De beoefenaar kan wel trainen in een andere club op voorwaarde dat zijn VKBM²O-vergunning in orde is (zie verder).

Artikel 34 - Inschrijving en deelname aan competities.
Inschrijving aan competities is enkel mogelijk mits akkoord van de club waarvan men administratief lid is. Deelname aan competities is enkel mogelijk onder de naam van de club of organisatie waarvan men administratief lid is.

Artikel 35 - Clubverandering bij ongeldige vergunning.
Wanneer de vergunning niet meer geldig is kan men van club veranderen.

Artikel 36.a - Aansluiting na 1 jaar inactiviteit.
Elke beoefenaar is, na 1 sportjaar inactiviteit vrij aan te sluiten bij een club naar keuze.

Artikel 36.b – Indien men van woonplaats verandert en deze nieuwe woonplaats dichterbij is bij de gevraagde club waar men naartoe wil transferen.

Artikel 36.c – Men kan steeds van club veranderen na goedkeuring van alle betrokken partijen.

Artikel 37 - Aantal clubveranderingen per sportseizoen.
In één (1) sportseizoen (1 september – 30 juni) kan men maximum 1 maal van club veranderen.

HOOFDSTUK 6 – Selectiecommissie EK en WK

Artikel 38 - Selectiecommissie VKBM²O.
De selectiecommissie bestaat uit 3 personen aangeduid door de raad van bestuur VKBM²O.

Artikel 39 - Taak

Versie 26032017

Selecteren van kampers voor EK en WK kampioenschappen . Voor de selectie van kampers aan de EK en WK kampioenschappen worden dezelfde normen gehanteerd als deze van het BKBM²O selectiesysteem.

HOOFDSTUK 7

Deontologische code ter bestrijding van mensenhandel.

Artikel 40 - Gewettigd verblijf.

Vooraleer de VKBM²O vzw een vergunning toekent aan sportbeoefenaars met een arbeidsovereenkomst moet de sportbeoefenaar of de club aantonen dat de sportbeoefenaar wettig verblijft op het Belgische grondgebied. Het gewettigd verblijf wordt bewezen door een geldig document uitgaande van de bevoegde overheid waaruit het gewettigd verblijf blijkt.

Artikel 41 - Mensenhandel.

De VKBM²O vzw en de bij haar aangesloten clubs verbinden er zich toe de wetgeving op de bestrijding van de mensenhandel na te leven en te doen naleven.

Het betreft:

De Wet van 13 april 1995 houdende bepalingen tot bestrijding van de mensenhandel en van de kinderpornografie, B.S., 25 april 1995 □ en alle later volgende wetgeving die deze materie regelt. Degene die rechtstreeks of via een tussenpersoon ertoe bijdraagt dat een vreemdeling België binnenkomt of er verblijft, en wanneer hij daarbij ten opzichte van de vreemdeling direct of indirect gebruik maakt van listige kunstgrepen, geweld, bedreigingen of enige ander vorm van dwang □ of misbruik maakt van de bijzonder kwetsbare positie waarin de vreemdeling verkeert wordt gestraft met een gevangenisstraf of een boete conform de Wet op de bestrijding van de mensenhandel.

Artikel 42 - Tewerkstelling: sporters met een arbeidsovereenkomst.

De VKBM²O vzw en de bij haar aangesloten clubs verbinden er zich toe de wetgeving op de tewerkstelling van buitenlandse werknemers na te leven en te doen naleven (o.a. arbeidsvergunning, arbeidskaart).

Het betreft:

de Wet van 30 april 1999 betreffende de tewerkstelling van buitenlandse werknemers, B.S., 21 mei 1999

het Koninklijk besluit van 9 juni 1999 houdende de uitvoering van de wet van 30 april 1999 betreffende de tewerkstelling van buitenlandse werknemers, B.S., 26 juni 1999.

het Koninklijk Besluit van 3 december 2001 tot wijziging van het koninklijk besluit van 9 juni 1999 houdende uitvoering van de wet van 30 april 1999

betreffende de tewerkstelling van buitenlandse werknemers, B.S., 20 december 2001 □ en alle later volgende wetgeving die deze materie regelt.

De VKBM²O vzw en de bij haar aangesloten clubs verbinden er zich toe de wetgeving op de arbeidsbemiddeling na te leven en te doen naleven. Het betreft:

het Decreet van 13 april 1999 met betrekking tot de private arbeidsbemiddeling in het Vlaamse Gewest, B.S., 5 juni 1999

het Besluit van de Vlaamse regering van 8 juni 2000 tot uitvoering van het decreet van 13 april 1999 met betrekking tot de private arbeidsbemiddeling in het Vlaamse Gewest, B.S., 11 juli 2000 en alle later volgende wetgeving die deze materie regelt.

Artikel 43 - Sancties.

Elke beoefenaar die handelt buiten medeweten van de club, die betreffende een buitenlander een lidkaart ter ondertekening voorlegt aan de federatie met miskennis van de voornoemde bepalingen wordt gestraft met: een geldboete van minstens 250 Euro tot 1.000 Euro en/of met één van de volgende

Versie 26032017

sancties :

schorsing ; definitieve ontzetting uit elke officiële functie ; schrapping

De club waarbij deze beoefenaar aangesloten is, is solidair aansprakelijk voor de geldboete waartoe de beoefenaar veroordeeld is

De club die betreffende een buitenlander een lidkaart ter ondertekening voorlegt aan zijn federatie met miskennen van de voornoemde bepalingen, wordt gestraft met een geldboete van 500 Euro tot 10.000 Euro.

HOOFDSTUK 8: TUCHT- en ORDE REGLEMENT

Voor tucht en orde is er een apart reglement.

HOOFDSTUK 9 - Werking FROS, Multisport Vlaanderen – BKBM²O :

FROS, Multisport Vlaanderen:

FROS is dé Vlaamse multisportfederatie met een bijzondere aandacht voor actieve en duurzame sportbeleving, en een sterk maatschappelijk en ethisch engagement.

Multisport, omdat een brede basis ideaal is voor een solide en levenslange sportbeoefening.

Actief, omdat bewegen gezond is.

Duurzaam, omdat levenslang sporten belangrijk is, met het nodige respect voor de omgeving.

Maatschappelijk, omdat sport sociale contacten bevordert.

Ethisch, omdat we fair play hoog in het vaandel dragen.

We doen dit door middel van een laagdrempelig, flexibel en vernieuwend aanbod voor ALLE sporten en op maat van ALLE sportbeoefenaars.

Laagdrempelig, door sport toegankelijk te maken voor iedereen.

Flexibel, door in te spelen op een veranderend sportlandschap.

Vernieuwend, door nieuwe opportuniteiten aan te boren en op zoek te gaan naar nieuwe/minder gekende sporten en anders sporten.

Voor ALLE sporten en op maat van ALLE sportbeoefenaars, door alle soorten sporten te ondersteunen.

Op maat, door in te spelen op de verschillende noden van sportclubs en sporters.

BKBM²O bestaat uit volgende deelfederaties:

VKBM²O = Vlaamse Kickboxing Muaythai-MMA Organisatie.

WKBM²O = Wallon Kickboxing, Muaythai et MMA Organisation

BruKBM²O = Brussels Kickboxing, Muaythai & MMA Organisation

Doel van BKBM²O:

Alle door ons beoefende sporten te promoten & het onderbrengen in één organisatie in België. (Kickboks, Muaythai en MMA)

Het tegen gaan van wildgroei in de door de federatie beoefende vechtstijlen.

Samenwerken met de overheid op alle mogelijke gebieden om de sporten die we aanbieden, te beoefenen, promoten en dit zowel op recreatief als in wedstrijdverband.

BKBM²O is erkend & lid van volgende wereldbonden:

IFMA = World Amateur Muaythai Federation.

WAKO = World Amateur Kickboxing Organisation

Versie 26032017

WMC = World Muaythai Council.

WMMAA = World Mixed Martial Arts Association

Vechtstijlen binnen BKBM²O

MuayThai (Thaiboxing).

MMA (Mixed martial arts).

Kickboxing.

Japan Kickboxing (K1 rules).

Full Contact.

Muay Boran (traditionele MuayThai stijl).

Al deze stijlen zijn onderverdeeld in Niveau, geslacht & gewichtsklassen.

Namens de Raad van Bestuur op datum van 26 maart 2017,

Patrick Van Acker

Voorzitter

VKBM²O vzw



VKBM²O

Vlaamse Kickboks Muaythai en MMA Organisatie vzw